



Comune di Ferrandina

Provincia di Matera

AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE AL SOGGIORNO ESTIVO PER ANZIANI - ANNO 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIO-CULTURALE

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale, con deliberazione di G.C. n. 116 del 31.07.2026, esecutiva a norma di legge, intende organizzare un Soggiorno estivo per Anziani **per l'anno 2026** in collaborazione con un operatore economico che attivi il servizio lungo il litorale jonico.

Il soggiorno estivo, della durata massima di 5 giorni/4 notti per ogni iscritto, si svolgerà nel periodo 17 al 21 settembre 2026. Il servizio sarà comprensivo di colazione, pranzo, merenda, cena, pernottamento e attività varie ludiche e sportive.

In conformità al disposto della deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 31.07.2026, il servizio di "Soggiorno Estivo per Anziani", è rivolto a cittadini fino al raggiungimento della misura del budget stanziato, pari ad € 35.000,00, che abbiano compiuti i 65 anni di età entro la data della partenza, siano residenti nel Comune di Ferrandina e siano nella condizione di autosufficienza psico-fisica da attestarsi dietro apposita certificazione medica;

Il richiedente, non ancora sessantacinquenne, il cui coniuge abbia già compiuto sessantacinque anni e sia stato ammesso al servizio nel rispetto dei requisiti indicati in questo bando, potrà beneficiare della medesima quota di compartecipazione del coniuge convivente (stesso stato di famiglia).

L'iscrizione al Soggiorno deve essere effettuata dal richiedente a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04 settembre 2026** mediante presentazione a mano dell'istanza di partecipazione all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite pec al seguente indirizzo: comune.ferrandina.mt@cert.ruparbasilicata.it

Stabilito inoltre che la quota di contribuzione a carico del beneficiario facente richiesta di partecipazione al soggiorno estivo è determinata in base ai parametri di capacità contributiva, individuati tenendo conto del reddito ISEE del nucleo familiare ed infine sulla base del costo presunto della spesa pro-capite, la quota di compartecipazione viene, pertanto, ripartita nelle seguenti fasce:

- nella fascia di ISEE tra € 0,00 ed € 12.000,00, il costo sarà a totale carico del Comune (100% della spesa);
- nella fascia di ISEE tra € 12.001,00 ed € 25.000,00, si dovrà corrispondere una quota pari al 20% del costo;
- nella fascia di ISEE tra € 25.001,00 ed € 40.000,00, si dovrà corrispondere una quota pari al 40% del costo;
- nella fascia di ISEE tra € 40.001,00 ed € 60.000,00, si dovrà corrispondere una quota pari al 50% del costo;
- nella fascia di ISEE oltre € 60.001,00, si dovrà corrispondere una quota pari al 100% del costo.

Allo scadere del termine della presentazione delle domande qualora pervengano un numero di domande superiori al numero dei posti disponibili si procederà ad ammettere al soggiorno gli utenti collocati seguendo l'ordine di una graduatoria stilata sulla base del reddito ISEE posseduto (dai redditi più bassi ai redditi più alti); in caso di parità sarà ammesso l'utente più anziano di età anagrafica e ove permanga ulteriore parità, si procederà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande;

L'istanza di partecipazione redatta su modello predisposto dal Comune e allegato al presente Avviso Pubblico, deve essere corredata da copia del documento di identificazione del richiedente nonché dai relativi allegati.

Eventuali istanze presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione. Il Comune si riserva la facoltà di non dar luogo al soggiorno estivo, qualora intervengano difficoltà organizzative ostative.

Si precisa che in caso di ritiro in via anticipata, senza valido motivo, le spese di soggiorno saranno a totale carico del richiedente, da versare direttamente alla struttura.

La partecipazione alla procedura prevista dal presente avviso comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel medesimo avviso, da parte dei richiedenti.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Ferrandina e sul sito Internet del Comune stesso.

RESPONSABILE DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 4 della legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Socio Culturale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente o comunque acquisiti, sarà svolto nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE n. 679/2016 (di seguito DGPR) in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ferrandina (MT).

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Indirizzo e-mail della Società incaricata della protezione dei dati (DPO): wemapprivacygmail.com

Responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Socio-Culturale del Comune di Ferrandina;

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti direttamente o comunque acquisiti, sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza. Avverrà presso la sede del Comune di Ferrandina.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge. Saranno a conoscenza del responsabile del trattamento e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato potrà:

- esercitare il diritto di avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che lo riguardano;
- opporsi al trattamento indicandone il motivo.

Al presente Trattamento non è applicabile l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti e per qualsiasi altra informazione, l'interessato può rivolgersi al Comune di Ferrandina Ufficio di Segreteria — Piazza Plebiscito, 75013 Ferrandina (MT) — TEL. 0835-756204; 0835-756214; 0835-756239 – PEC: comune.ferrandina.mt@cert.ruparbasilicata.it

Ferrandina, lì 20.08.2026



AREA AMMINISTRATIVA SOCIO-CULTURALE

Il Responsabile

Dott.ssa Elita GORGA

